



Empresa de Pesquisa Energética

EMPRESA DE PESQUISA ENERGÉTICA (EPE)

CNPJ: 06.977.747/0001-80

COMPANHIA FECHADA

ATA DA 794ª REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA, REALIZADA NO DIA 22 DE NOVEMBRO DE 2024

Aos vinte e dois dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas e dez minutos, por videoconferência, aprovada pelo colegiado, reuniu-se a Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE), secretariada por mim, CYNTHIA CABRAL FARIA DE ALMEIDA, Secretária-Geral. Participaram o Presidente Substituto REINALDO DA CRUZ GARCIA e os Diretores CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO, HELOISA BORGES BASTOS ESTEVES e THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA. Ausente o Presidente THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO, por motivo de férias. Foram convidados para participar da reunião o Chefe de Gabinete GUSTAVO CERQUEIRA ATAIDE, o Consultor Jurídico BRUNO ABREU BASTOS e a Analista ISABELLA ARAÚJO SEGAL.

ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM.

Diante da participação da maioria dos membros, restou configurado o atendimento do quórum estatutário. Assim, o Presidente Substituto Reinaldo Garcia cumprimentou os participantes e declarou aberta a reunião.

APROVAÇÃO DE ATA.

Foi aprovada a ata da 793ª reunião da Diretoria Executiva.

RESOLUÇÕES.

(1) PRD nº 118/2024 – Demonstrações Financeiras Intermediárias do 3º trimestre de 2024. Foi convidado o Superintendente de Recursos Financeiros Sandro Abilio que apresentou o parecer da Auditoria Externa Berkan em relação às demonstrações financeiras. Em seguida, explicou o conteúdo da receita da EPE - com destaque ao reembolso de leilões e aos valores referentes ao 9º concurso público da EPE – e dos gastos. Além disso, realizou uma comparação entre o resultado econômico do 3º trimestre de 2023 e do 3º trimestre de 2024. Sandro Abilio apresentou o ativo e passivo do período, assim como os indicadores de desempenho. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 01/794ª**: (a) Declarar as Demonstrações Financeiras do 3º trimestre de 2024 prontas e aptas para envio e análise das instâncias subsequentes; (b) Submeter os documentos à análise da Auditoria Independente, do Comitê de Auditoria, do Conselho de Administração, por intermédio do Comitê de Auditoria, e do Conselho Fiscal; e (c) Determinar à Diretoria de Gestão Corporativa que dê ampla transparência e garantia de divulgação das informações.



Empresa de Pesquisa Energética

(2) EXTRAPAUTA - PRD nº 119/2024 – Aprovação, em caráter experimental, de projeto piloto que visa à autorização de trabalho remoto no exterior em caráter excepcional - Juliana Velloso Durão. Foram convidadas a Superintendente de Gestão de Pessoas Carla Stacchini, a Superintendente de Tecnologia da Informação e Comunicações Cláudia Bento e a Superintendente de Meio Ambiente Elisangela Medeiros de Almeida. Thiago Ivanoski relatou a matéria. A diretoria pontuou que este será apenas um projeto piloto, servindo como aprendizado, não abrindo qualquer tipo de precedente. Carla Stacchini, Cláudia Bento e Bruno Bastos sinalizaram informações sobre o histórico funcional da profissional, as medidas de segurança da informação e respaldo legal, respectivamente. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 02/794^a**: (a) Aprovar, em caráter experimental, projeto piloto que visa à autorização de realização de trabalho remoto, no caso concreto em Portugal, uma vez atendidas todas as condições apresentadas nesta PRD bem como nos seus anexos, para a Analista de Pesquisa Energética JULIANA VELLOSO DURÃO, iniciando em 15/01/2025, mediante a realização de exame médico periódico, a assinatura do termo de adesão ao teletrabalho do exterior e a retirada do equipamento junto à DGC/STI, com duração até 31/12/2025; (b) Determinar à DEA/SMA e à DGC/SGP a implementem a sistemática de avaliação deste projeto piloto, conforme estabelecido nesta PRD, inclusive considerando as hipóteses para interrupção desta autorização de realização de teletrabalho no exterior (neste caso, em Portugal); e (c) Determinar à Diretoria de Gestão Corporativa que adote as providências necessárias para o cumprimento desta Resolução. Em seguida os convidados retiraram-se.

ASSUNTOS GERAIS.

(1) Orçamento 2025. Foram convidados o Superintendente de Recursos Financeiros Sandro Abilio e sua Adjunta Mariana de Azevedo. Mariana de Azevedo explicou as proposições das emendas referentes à Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2025. Ademais, apresentou as despesas discricionárias. Os convidados permaneceram para o próximo ponto.

(2) Orçamento mínimo 2025. Mariana de Azevedo apresentou a organização das atividades e a metodologia para a consolidação do valor do orçamento mínimo. Além disso, sinalizou o cronograma do projeto e validou com a Diretoria o conceito de Orçamento Mínimo. Após contribuições, os convidados retiraram-se.

(3) Nota Técnica Setembro 2024. A Diretoria tomou conhecimento da matéria.

(4) Relatório dos processos judiciais e administrativos - 3º Trimestre. O Consultor Jurídico Bruno Bastos apresentou o *status* dos processos judiciais e administrativos no 3º trimestre de 2024, bem como seus valores monetários atualizados. O Consultor Jurídico explicou a classificação de perda provável, possível ou remota e apresentou as atualizações sofridas pelos processos judiciais durante o 3º Trimestre de 2024.

(5) Pesquisa de Satisfação e Imagem - MME/CONCEPE. Foram convidados o Assessor da Presidência Marcio Costa e o Analista Elzenclever Freitas. Márcio Costa apresentou a

pesquisa de Satisfação e Imagem, com os aspectos a serem avaliados e o cronograma. Ato contínuo os convidados retiraram-se.

(6) Status do Projeto de Implantação do SEI! Foram convidados o Superintendente de Recursos Logísticos Gustavo Machado e o Consultor Técnico José Guilherme de Azevedo, que abordou o cronograma com uma avaliação sobre os prazos para implantação do SEI! e as realizações do projeto com seus próximos passos. Em seguida José Guilherme retirou-se e Gustavo Machado permaneceu para o próximo ponto.

(7) Apresentação do Relatório de Viagens. Gustavo Machado apresentou a atualização do quadro de viagens, com o orçamento por diretoria. A Diretoria sanou dúvidas e o convidado permaneceu para o próximo ponto da pauta.

(8) Confraternização 2024. Gustavo Machado explanou as informações sobre o evento de confraternização de final de ano da EPE. Em seguida o convidado retirou-se.

(9) GT Teletrabalho. Foram convidados os integrantes do Grupo de Trabalho (GT) de Teletrabalho Clarisse Alves, Carlos Eduardo, Luciana Mendes da Costa Jesus, Pedro Henrique Martins Ribas, Marcelo Cavalcanti Castelo Branco, João Marcos do Carmo Giordano, Saulo Ribeiro Silva, Dan Abensur Gandelman, Bernardo Regis Guimarães de Oliveira e Leonardho Justino dos Santos Braga de Lucena. Clarisse Alves contextualizou o trabalho do grupo. Luciana Mendes e Pedro Ribas apresentaram as principais sugestões de aprimoramento, no que tange o assunto do teletrabalho, e detalharam as propostas. Após, os convidados Luciana Mendes da Costa Jesus, Pedro Henrique Martins Ribas, Marcelo Cavalcanti Castelo Branco, João Marcos do Carmo Giordano, Saulo Ribeiro Silva, Dan Abensur Gandelman, Bernardo Regis Guimarães de Oliveira e Leonardho Justino dos Santos Braga de Lucena retiraram-se.

(10) Ensino Solidário. Clarisse Alves contextualizou a ação de ensino solidário e apresentou a proposta de implementação. Após debate, os convidados retiraram-se.

ENCERRAMENTO.

Por fim, às dezenove horas e vinte minutos, o Presidente agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a 794ª reunião da Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE). Assim, eu, Cynthia de Almeida, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros da Diretoria participantes e por mim.

(Assinado Eletronicamente)
CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO
HELOISA BORGES BASTOS ESTEVES
REINALDO DA CRUZ GARCIA
THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA
CYNTHIA CABRAL FARIA DE ALMEIDA